

ҚАЗАҚСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ ОҚУ-
АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ



МИНИСТЕРСТВО
ПРОСВЕЩЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН

«Об особенностях учебно- воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году»



НОВЫЙ 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО ГОДА



1

классах



33

недель



2-11

классах

+

34

недели

РАСПИСАНИЕ ЧЕТВЕРТЕЙ И КАНИКУЛ



Осенние каникулы

30 октября - 5 ноября



Весенние каникулы

21 марта - 31 марта



Зимние каникулы

29 декабря - 7 января



Летние каникулы

26 мая - 31 августа

**5-11 февраля дополнительные каникулы для первоклассников*

С 2023-2024 учебного года

В организациях среднего образования образовательный процесс осуществляется по 5-дневной учебной неделе. При этом допускается проведение уроков, дополнительных занятий в субботные дни для 5-11(12)-х классов.

ОСОБЕННОСТИ НОВОГО УЧЕБНОГО ГОДА

Инструктивно-методическое письмо включает:

- - ссылки на основные нормативные документы, регламентирующие образовательный процесс в общеобразовательных школах Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году;
- пояснения по особенностям Типовых учебных планов начального, основного и общего среднего образования;
- рекомендации по реализации педагогических подходов: ценностно-ориентированного, компетентностного, STEM/ STEAM;
- рекомендации по формированию функциональной грамотности в преподавании предметов (грамотность чтения и письма, математической, естественнонаучной грамотности);
- рекомендации по развитию предметных, метапредметных и ключевых компетенций; цифровых компетенций и навыков.

В центре образовательного процесса находятся обучающиеся. Весь процесс обучения должен быть направлен на создание благоприятной и безопасной среды для них.

Актуальной задачей в предстоящем учебном году остается работа со слабоуспевающими обучающимися.

ОСОБЕННОСТИ НОВОГО УЧЕБНОГО ГОДА

В 2023-2024 учебном году организации образования выполняют следующие задачи:

- Повышение качества экологического образования: организация лабораторной, исследовательской, проектной работы по развитию практических навыков обучающихся в решении экологических проблем.
- Усиление работы со слабоуспевающими обучающимися.
- Проведение факультативных курсов игры на домбре, расширение сети шахматных секций в школах.
- Реализация проекта «Цифровая библиотека» для педагогов.
- Реализация проекта «Үздіктен үйрен»: популяризация передового педагогического опыта победителей конкурса «Лучший педагог».
- В 1-2 классах изучаются предметы «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство», в 3-4 классах – интегрированный предмет «Художественный труд».
- В школах с казахским языком обучения в 1 классе изучаются предметы «Әліппе», «Ана тілі», во 2-м классе начинается изучение предмета «Русский язык».
- Введение экзамена по казахскому языку при завершении академического года на уровне основного среднего (5-8-е классы), общего среднего (10-й класс) образования.



Основные нормативные правовые акты по организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования

При реализации образовательного процесса в 2023-2024 учебном году организации образования должны руководствоваться Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан» и другими законодательными актами, осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

- **«Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями от 23.09.2022 № 406)**
- **«Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500, от 18.08.2023 г. № 264)**
- **«Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399; с изменениями от 21.11.2022 г. № 467, с изменениями от 5.07.2023 г. № 199)**

Основные нормативные правовые акты по организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования

- **«Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18.03.2008 г. № 125; с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 13.04.2023 г. № 96**
- **«Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22.05.2020 г. № 216, с изменениями, внесенными приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 22 мая 2023 года № 140, в редакции приказа Министра просвещения РК от 03.07.2023 № 194)**

Основные нормативные правовые акты по организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования

- **«Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 06.04.2020 г. № 130, с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 17.03.2023 г. № 68)**
- **«О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 16.05.2008 г. № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 г.)**
- **Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (приказ МЗ РК № 100023890 ҚР ДСМ-76 от 05.08.2021 г)**

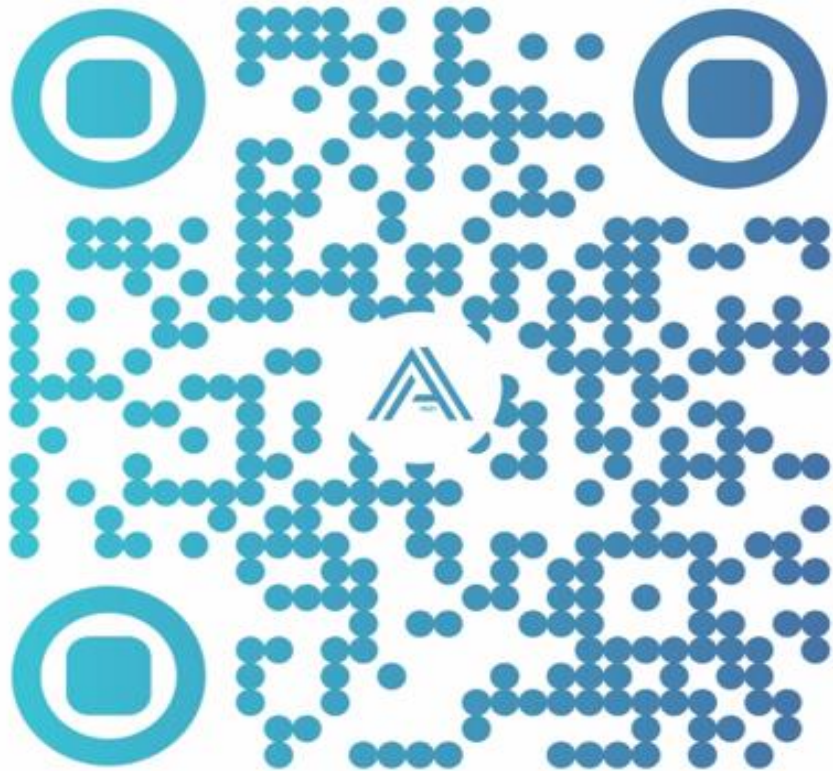
Основные нормативные правовые акты по организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования

- **«Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ МОН РК от 12.10.2018 г. № 564, с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 05.08.2022 № 350)**
- **«О внесении изменения в приказ МОН РК от 20.03.2015 г. № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (с изменением, внесенным приказом МОН РК от 03.11.2021 № 547)**

Основные нормативные правовые акты по организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования

- **«Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27.01.2016 г. № 83, с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 30.12.2022 г. № 533)**

С методическими рекомендациями по всем разделам ознакомиться на сайте <https://uba.edu.kz/qaz/metodology/3>



altynsarin_akademiasy



ubaedukz



BILIM 4.0



uba.edu.kz



AltynsarinAkademiasy

ГОСО, ТУПы, Типовые учебные программы размещены на сайте Национальной академии образования им. И.Алтынсарина (uba.edu.kz).

25. В 1-4 классах обеспечивается обязательное изучение учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности".

Содержание учебного курса реализуется в рамках учебного предмета "Познание мира": в 1-3 классах с годовой учебной нагрузкой 6 часов, в 4 классе – 10 часов учителями начальных классов.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5–9 классах реализуется в рамках учебного курса «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой по 15 часов педагогами физической культуры.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности и информационных технологии» в 10-м классе реализуется в рамках учебного курса

«Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов педагогами-организаторами начальной военной и технологической подготовки. Уроки по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 11-м классе реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 16 часов педагогами-организаторами начальной военной и технологической подготовки. Уроки по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.



Внимание!

- Продолжительность урока во 2-11 (12) классах – 45 минут.
- В первых классах осуществляется «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре – три урока по 35 минут, с октября – по 45 минут

- Занятия, выпавшие на праздничные дни, переносятся на другие дни. В этом случае темы уроков/цели обучения необходимо интегрировать согласно содержанию учебной программы.
- При этом дополнительно часы не выделяются. В классных журналах темы объединенных уроков указываются в одной строке.
- Изменения на основании приказа руководителя организации образования отражаются в электронном журнале.

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В КЛАССАХ ПРЕДШКОЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Предшкольные классы осуществляют воспитательно-образовательный процесс в соответствии с:

- ✓ **Государственным общеобязательным стандартом** дошкольного воспитания и обучения, утвержденного **приказом** Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № **348** (далее-Стандарт);
- ✓ **Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций**, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № **595** «Об утверждении **Типовых правил деятельности организаций** образования соответствующего типа и вида» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17657) (далее-Типовые правила);
- ✓ **Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения**, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № **557** «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8275) (далее – Типовые учебные планы);
- ✓ **Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения**, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № **499** «Об утверждении типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 14235) (далее - Типовая учебная программа).

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно:

- **перспективному плану и циклограмме;**
- **мониторингу достижений воспитанников** (стартовый, промежуточный, итоговый).

Перспективный план составляется на каждый месяц воспитателем, инструктором по физической культуре, учителем казахского языка и музыкальным руководителем по организованным деятельности, определенным Типовым учебным планом в соответствии с расписанием организации образования. Перспективным планом определяются задачи организованных деятельности в соответствии с содержанием Типовой учебной программы.

- ✓ **Продолжительность организованных деятельности составляет 25-30 минут.**
- ✓ **Наполняемость групп согласно Типовым правилам деятельности дошкольных организаций: группа/класс предшкольной подготовки (от 5 лет) – не более 25 детей.**

В течение учебного года устанавливаются каникулы согласно правилам внутреннего распорядка школы (лицея, гимназии) (приказ МОН РК №595).

Использование цифровых учебников в образовательном процессе

➤ В образовательном процессе используются образовательные ресурсы, учебники, учебно-методические комплексы, цифровые ресурсы, утвержденные приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 22 мая 2023 года № 140 О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (в новой редакции приказа Министра просвещения РК от 03.07.2023 № 194)

➤ **Ссылки на электронные версии учебников с 1-11 классы:**

➤ на казахском языке

<https://www.gov.kz/memleket/entities/edu/press/article/details/98056?directionId=3599&lang=kk>

➤ на русском языке

<https://www.gov.kz/memleket/entities/edu/press/article/details/98056?lang=ru>

ПЛАНИРОВАНИЕ УРОКОВ

Планирование уроков является неотъемлемой частью в педагогической практике, необходимой для эффективного преподавания и достижения учебных целей обучающимися.

➤ **Планирование уроков в организациях среднего образования регулируется нормативными правовыми актами:** «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» **(приказ МОН РК от 06.04.2020 г. № 130, с изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 17.03.2023 г. № 68 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020317>)**

➤ Согласно вышеуказанному приказу педагоги в рамках планирования уроков ведут два документа:

1. Среднесрочный (календарно-тематический) план по предметам.
2. Краткосрочный (поурочный) план.

Оба плана могут вестись как в бумажном формате, так и в электронном

ПЛАНИРОВАНИЕ УРОКОВ

➤ Среднесрочный (календарно-тематический) план по предметам

Педагог один раз до начала учебного года разрабатывает среднесрочный (календарно-тематический) план по предметам.

В соответствии с приказом №130, среднесрочный план должен содержать следующие обязательные пункты в разрезе четвертей:

- раздел / сквозные темы;
- тема урока;
- цели обучения;
- количество часов;
- сроки и примечание

Таблица 8 - Шаблон среднесрочного плана по предметам

ПЛАНИРОВАНИЕ УРОКОВ

➤ Краткосрочный (поурочный) план.

Педагоги всех учебных предметов ежедневно, согласно расписанию, ведут **краткосрочный план урока**. В соответствии с приказом №130, план урока должен содержать следующие обязательные пункты:

- раздел учебной программы;
- ФИО педагога;
- дата проведения урока;
- количество присутствующих / отсутствующих в классе;
- тема урока;
- цели обучения в соответствии с учебной программой;
- цели урока (составляются в соответствии с целями обучения);
- ход урока (этап урока, действия педагога и обучающихся, оценивание и ресурсы)

Таблица 9 - Шаблон краткосрочного плана по предметам

Рекомендации по реализации часов вариативного компонента типового учебного плана начального, основного среднего и общего среднего образования в 2023-2024 учебном году

- Общий объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента в классах с **казахским языком обучения** уровня начального образования составляет: с 1 по 4 класс – по 1 часу;
- В 1-4-х классах часы вариативного компонента учебного плана **рекомендуется выделить на изучение предмета «Математика»**, направленного на развитие **математической грамотности**, математической речи, а также **на развитие читательской грамотности**
- Игра в шахматы развивает логическое мышление и способствует формированию важных общеучебных умений. Важно выделить часы на занятия по шахматам. **Ссылки на ресурсы по курсу «Глобальные компетенции» будут отражены в гайде для педагогов.**

КУРС «ГЛОБАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ»

В 5-9 классах часы вариативного компонента отводятся на изучение курса «Глобальные компетенции».

ЮНИТЫ КУРСА



Добропорядочность И ЭТИКА



Гражданственность и патриотизм



Экологическая культура



Безопасность жизнедеятельности



Медиаграмотность
и финансовая грамотность

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСА
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО
КУРСА
3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ
ПОДГОТОВКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

СТРУКТУРА ГАЙДА

ГЛОССАРИЙ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГАЙДА
2. СТРУКТУРА КУРСА
3. НАВЫКИ И КОМПЕТЕНЦИИ
5. ОЦЕНИВАНИЕ
4. МЕТОДИКА И ТЕХНОЛОГИИ
5. РЕСУРСЫ

Общий объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента:
с 5 по 8 классы - по 0,5 часов в каждом класса
с 9 по 11 классы - по 1 часу в каждом классе

9 класс - включен курс «Светскость и основы религиоведения»
11 класс - «Основы предпринимательства и финансовая грамотность»

Особенности организации работы по оцениванию учебных достижений и восполнению пробелов знаний у обучающихся

Педагог должен проводить оценивание в соответствии с нормативными правовыми актами и методическими материалами, разработанными в помощь учителям, родителям и обучающимся:

- **«Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18 марта 2008 года № 125);**
- **Инструкция по процедурам критериального оценивания и документированию для средней школы в рамках обновления содержания образования;**
- **Руководство по критериальному оцениванию для учителей начальной школы;**
- **Руководство по критериальному оцениванию для учителей основной и общей средней школы: учебно-методическое пособие;**
- **Сборники заданий по формативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков;**
- **Сборники заданий по суммативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков;**
- **Методические рекомендации по суммативному оцениванию в разрезе классов, предметов и языков.**

Методические разработки доступны на сайте: www.uba.edu.kz.

39. Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения (в астрономических часах) во 2 классе – не более 50 минут, в 3-4 классах – не более 1 часа 10 минут.

40. Оценка учебных достижений обучающихся осуществляется посредством использования критериев оценки знаний обучающихся. Критерии оценки используются для измерения уровня учебных достижений обучающихся, в том числе с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся.

41. Оценивание осуществляется в соответствии с системой целей обучения, представленной в учебной программе по каждому учебному предмету, на основе отслеживания учебных достижений обучающихся по конкретному разделу/сквозной теме.

42. Оценка учебных достижений обучающихся осуществляется в форме формативного, суммативного оценивания.



Внимание!

Каждый урок должен начинаться с озвучивания/показа целей обучения и критериев их достижения на уровне понимания самими обучающимися. Обучающийся должен осмыслить поставленную цель обучения и понять, как ее можно достичь.

На каждом уроке рекомендуется использовать формативное оценивание в целях своевременной поддержки обучающихся, прогресса в обучении, мотивирования детей к обучению, выявления пробелов в знаниях и демонстрации их учебных достижений.

Учитель составляет задания суммативных работ для обучающихся 2-11 классов на основе технической спецификации заданий СОЧ и проверяет по схеме выставления баллов.

Форма (контрольная, практическая или творческая работа, проект, эссе, диктант, изложение, сочинение, тестирование и другое) и время проведения на уроке для выполнения СОР определяются педагогом самостоятельно.

Задания формативного и суммативного оценивания составляются педагогами самостоятельно с соблюдением норм академической честности.

Формативное оценивание, в том числе домашней работы, проводится согласно мониторингу достижений обучающихся, целям обучения и осуществляется в пределах от одного до десяти баллов.



Внимание!

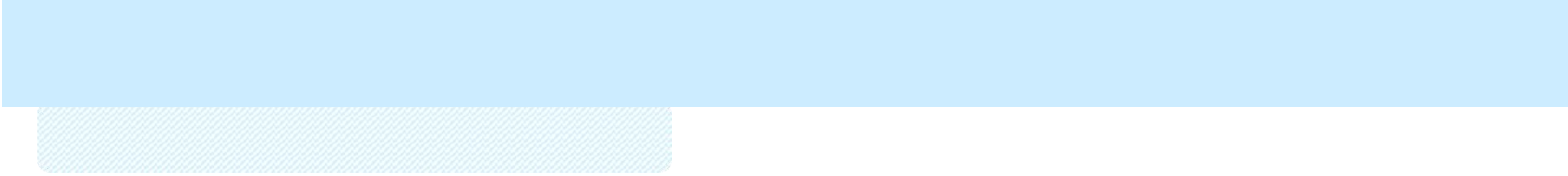
• Таблица 10. Дифференциация баллов при формативном оценивании. Обратная связь осуществляется педагогом через комментарии, рубрики, рекомендации по итогам выполненной работы

В целях развития читательской грамотности обучающихся при проведении текущего контроля для выполнения СОР по языковым предметам рекомендуется написание эссе, сочинения не менее 2 раз в год; диктанта, изложения – не менее 4 раз в год.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится педагогами в форме суммативного оценивания для определения и фиксирования уровня усвоения содержания учебного материала по завершении изучения разделов (сквозных тем), четверти. В 1-ом классе учебные достижения обучающихся не оцениваются.

В 2023-2024 учебном году продолжается **работа со слабоуспевающими**.

- В начале учебного года администрации школы рекомендуется провести контроль знаний обучающихся по всем предметам.
- По результатам итогового контроля разрабатывается план работы каждого педагога и школы для восполнения пробелов в знаниях обучающихся.
- Работа по восполнению пробелов в знаниях проводится систематически.
- Проводится регулярный мониторинг качества знаний обучающихся по учебным предметам.
- Планирование работы со слабоуспевающими включает деятельность администрации, методистов, службы психолого-педагогического сопровождения, классного руководителя, педагогов и родителей.
- Предлагается пример алгоритма работы школы по восполнению пробелов в знаниях, алгоритм работы со слабоуспевающими обучающимися (доступно на сайте uba.edu.kz).



Благодарю за внимание!